

**CURSO 01 - DIAGNÓSTICO E ELABORAÇÃO DE PROJETOS PARA PARTICIPAÇÃO EM EDITAIS**

Orientador(a): DRA. VÂNIA GESTAL

Data e Local: 27/06/2025 - PRESIDENTE PRUDENTE/SP - HOTEL PORTAL D OESTE - (18) 2101-0000 - (18) 2101-0002
AVENIDA BRASIL, 1501 - BAIRRO VILA SÃO JORGE

Este curso poderá ser reagendado, com aviso prévio aos inscritos, para antes ou depois, exclusivamente em casos de doença, falta de quórum mínimo.

PÚBLICO ALVO: Profissionais de assistência social, gestores públicos, representantes de organizações sociais, consultores e demais interessados em desenvolver e submeter projetos a editais de financiamento público e privado.

OBJETIVO: Capacitar os participantes na realização de diagnósticos precisos sobre as necessidades de suas comunidades ou instituições e na elaboração de projetos eficazes para participar de editais de financiamento, com foco em editais públicos e privados, aprimorando a articulação com órgãos de apoio e garantias legais.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

A palestra abordará, de forma prática e objetiva, os seguintes tópicos essenciais para a elaboração de projetos e participação em editais:

Diagnóstico para Elaboração de Projetos:

- I. A importância do diagnóstico preciso para a definição de necessidades e problemas a serem abordados;
- II. Métodos e ferramentas para a coleta de dados e análise do contexto local;
- III. Como o diagnóstico pode influenciar diretamente na concepção de projetos mais alinhados com as demandas da população ou organização.

Estruturação de Projetos para Editais:

- I. Elementos fundamentais na estruturação de um projeto: objetivos, justificativa, cronograma, orçamento e indicadores de resultados;
- II. Como alinhar o projeto aos critérios exigidos pelos editais;
- III. Exemplos práticos de projetos bem-sucedidos e o que os tornou atrativos para financiadores.

Participação em Editais: Tipos e Oportunidades:

- I. Tipos de editais disponíveis (federais, estaduais, municipais e privados) e como encontrar as melhores oportunidades;
- II. Requisitos legais e burocráticos para submissão de propostas;
- III. Como garantir a aderência ao edital e evitar erros comuns na documentação exigida.

Apoio Legislativo e Político na Busca por Recursos:

- I. Legislação relevante para a captação de recursos, incluindo a Lei de Incentivo à Cultura, Fundos Municipais e editais da Política Nacional de Assistência Social (PNAS);
- II. O papel da legislação nas políticas públicas de incentivo à participação em editais, garantindo transparência e acesso equitativo;
- III. Como a articulação política e a construção de parcerias podem ampliar as chances de sucesso na busca por recursos.

Acompanhamento e Prestação de Contas:

- I. Como acompanhar a execução do projeto, monitorando resultados e impactos;
- II. A importância de uma boa prestação de contas e o que esperar da fiscalização dos recursos;
- III. Exemplos de boas práticas na execução de projetos financiados por editais.

CARGA HORÁRIA: Online 08:30 às 16:30 | Presencial 8h30 às 17h00.

ORIENTADOR(A): DRA. VÂNIA GESTAL.

Advogada (OAB/SP n.o 124.880) e Assistente Social (CRESS/SP n.o 76.547) com mais de 20 anos de experiência em Políticas Públicas e Transformação Social. Portadora de ampla experiência no SUAS (Sistema Único de Assistência Social), com atuação em Conselhos Municipais, entidades e associações filantrópicas, além de especialização na elaboração e execução de projetos de impacto social. Fundadora de uma empresa de Consultoria e Assessoria em

Políticas Públicas Sociais com a finalidade de empoderar profissionais, fortalecer gestões públicas e contribuir para administrações inovadoras, eficientes e focadas em resultados concretos para a sociedade.

DADOS PARA EMPENHO:

Proponente: Instituto Gov Ltda - EPP
CNPJ: 18.595.011/0001-27
Endereço: Rua Antônio Cândido Pereira, 117 - Jardim Faculdade
Cidade: Sorocaba/SP - CEP 18030-205

INVESTIMENTO:

Dia 27/06/2025 - Presencial - PRESIDENTE PRUDENTE/SP - R\$ 1.880,00 (para pagamento à vista).
Pode ser pago por depósito, TED, DOC.
Presencial com direito a coffee break, almoço, certificação e material de apoio.
Online com direito a certificação e material de apoio.

FICHA DE INSCRIÇÃO:

Acesse o curso em: www.institutogov.com.br
Pelo telefone: (15) 3234-7444 whatsapp
Informações necessárias do servidor:
Nome Completo - CPF - Função que exerce no Órgão.
Informações necessárias do Órgão:
CNPJ - Endereço - Telefone - FAX - CEP - E-mail.

NOTA FISCAL ELETRÔNICA: será emitida a todos os participantes no dia do curso. Caso desejar a sua antecipada, no empenho, na liquidação, antes ou na data do depósito, você deve solicitar no fone (15) 3234-7444. Nota fiscal eletrônica não retroage data de emissão.

EMPRESA OPTANTE PELO SIMPLES NACIONAL NÃO REALIZAR RETENÇÃO TRIBUTÁRIA

EPP - Isento de **INSS** conforme art. 191 da IN/RFB 971 de 13 de novembro de 2009.
EPP - Isento de **IRRF** conforme art. 1º da IN/RFB 765 de 02 de agosto de 2007.
EPP - isento do **ISS** conforme inciso IV, § 4º do art. 21 da lei complementar 123/2006 (simples nacional)

ENVIO DO COMPROVANTE DE PAGAMENTO DA INSCRIÇÃO

Caso o pagamento for por **depósito sem identificação**, você deve escanear o comprovante e enviar para institutogov18@gmail.com

CURSO ONLINE - PARA LIBERAÇÃO DA CHAVE DA LIVE A PESSOA INSCRITA DEVE ENVIAR:

Pagto por Órgão Público: comprovante do pagamento, se pago; ou empenho ou ordem de serviço a pagar, assinados;

Para particulares e empresas privadas: obrigatório o comprovante do pagamento.

ATENÇÃO!

SERVIDOR PÚBLICO

PARA SUA SEGURANÇA LEIA ESTE AVISO :

- A RESERVA DE APARTAMENTO e as despesas, caso precisar, é de sua responsabilidade. Procure fazê-la com antecedência.
- Não vá para nossos cursos sem antes fazer sua INSCRIÇÃO e certificar-se da CONFIRMAÇÃO do evento. Quando você se inscreve via internet, nossa equipe de colaboradores entra em contato contigo na semana do evento via telefone ou por um dos emails abaixo.
- CONFIRMAÇÃO DO EVENTO: sua garantia é o comunicado enviado por um dos emails abaixo. Caso não receber, entre em contato para certificar do evento confirmado, ou, para facilitar, verifique o confirmado junto ao título do curso em nosso site.
- Não vá para nossos cursos sem antes ter a certeza do confirmado.
- Caso houver **MUDANÇA DE DATA** ou **CANCELAMENTO** do evento você recebe email na semana que aconteceria o evento. O Instituto Gov cancela eventos somente por um dos emails abaixo.
- Sua garantia por eventuais ressarcimentos será quando o cliente comprovar o prejuízo e ainda possuir e fornecer o email do evento do qual a empresa possa ter confirmado, e posteriormente cancelado. Assim sendo, não nos responsabilizamos por ressarcir traslado, passagens, hospedagens e alimentação daquele que porventura não atender a estes critérios. Portanto, antes de viajar certifique de que o evento está confirmado.

- O Instituto Gov reserva o direito de cancelar ou alterar datas e locais dos cursos quando não houver quorum mínimo de participantes. Nesse caso, fica garantido o ressarcimento da inscrição daquele que tenha efetuado depósito ou pagamento antecipado.
- Emails autorizados a confirmar ou cancelar eventos do Instituto Gov:
institutogov18@gmail.com e **institutogov2@gmail.com**