

**CURSO 35 - SIGPC PRESTAÇÃO DE CONTAS PNAE, PNATE E PDDE.**

Orientador(a): RAFAEL APARECIDO MONTANHARI COSTA

PUBLICO ALVO:

Secretários (as) da Educação e seus assessores, servidores responsáveis pela prestação de contas no SIGPC, que atuam na contabilidade ou na educação, contadores.

OBJETIVOS:

Orientar sobre a forma adequada da prestação de contas no SIGPC, segundo a normatização em resolução específica, visando cumprir os prazos legais; esclarecer dúvidas, em horário comercial, por e-mail, telefone ou whatsapp, quando requisitado.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

I - O SIGPC

Demonstração das principais funcionalidades do sistema:

Prestações de Contas;

Administração;

Caixa de Entrada;

II - REGISTRO DA AUTORIZAÇÃO DA DESPESA:

Lançamento dos registros de preços;

Lançamento agricultura familiar;

Lançamento dos fornecedores;

III - REGISTRO DO DOCUMENTO DA DESPESA:

Lançamento das notas fiscais de compras e seus itens;

Lançamento da agricultura familiar (grupos formais e informais) e seus limites legais;

Registros das retenções tributárias;

IV - REGISTRO DO PAGAMENTO DAS DESPESAS:

Lançamento dos pagamentos das despesas;

Lançamento dos pagamentos das retenções;

V - REGISTRO DE EXECUÇÃO FÍSICA:

Lançamento de dados de custeio e investimentos;

VI - EXTRATO BANCÁRIO:

Lançamento de novas contas;

Lançamento dos rendimentos;

Saldos: anterior e reprogramado;

VII - PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA:

Lançamento dos demonstrativos consolidados;

Devoluções de recursos por inversão no investimento (capital x custeio);

Registro do Reembolso de recursos à conta da UEx por inversão no investimento (capital x custeio); Apontamentos em Atas do Conselho de Alimentação Escolar;

VIII - VISUALIZAÇÃO E ENVIOS:

Analisando relatórios para envio.

CARGA HORÁRIA: oito horas.**ORIENTADOR(A):** RAFAEL APARECIDO MONTANHARI COSTA.

Bacharel em ciências contábeis, habilitado junto ao CRC-SP como Contador, trabalha na área pública à 12 anos, sendo 6 desses na contabilidade pública. Gestor de Regime Próprio de Previdência Social, certificado junto a APIMEC. Contador e Tesoureiro de Autarquia Municipal e Contador de município. Experiência nas prestações de contas ao

AUDES, SICONFI, SIOPE, SIOPS, SIGPC, SUASWEB, DRADS, demais prestações de contas estaduais (Merenda, Transporte Estadual, convênios).

DADOS PARA EMPENHO E PAGAMENTO:

Proponente: Instituto Gov Ltda - EPP
CNPJ: 18.595.011/0001-27
Endereço: Rua Antônio Cândido Pereira, 117 - Jardim Faculdade
Cidade: Sorocaba/SP - CEP 18030-205

DADOS BANCÁRIOS:

Caixa Econômica Federal 104 - Agencia: 2757 - C/C: 003-00002070-9.
Banco do Brasil 001 - Agencia: 3310-3 - C/C: 37422-9.

INVESTIMENTO:

Pode ser pago por depósito, TED, DOC.
Com direito a coffee break, almoço, certificação e material de apoio.

FICHA DE INSCRIÇÃO:

Acesse o curso em: www.institutogov.com.br
Pelos telefones: (15) 3036-2750 (15) 3318-7602
Informações necessárias do servidor:
Nome Completo - CPF - Função que exerce no Órgão.
Informações necessárias do Órgão:
CNPJ - Endereço - Telefone - FAX - CEP - E-mail.

NOTA FISCAL ELETRÔNICA: será emitida a todos os participantes no dia do curso. Caso desejar a sua antecipada, no empenho, na liquidação, antes ou na data do depósito, você deve solicitar no fone (15) 3318-7602. Nota fiscal eletrônica não retroage data de emissão.

EMPRESA OPTANTE PELO SIMPLES NACIONAL NÃO REALIZAR RETENÇÃO TRIBUTÁRIA

EPP - Isento de **INSS** conforme art. 191 da IN/RFB 971 de 13 de novembro de 2009.
EPP - Isento de **IRRF** conforme art. 1º da IN/RFB 765 de 02 de agosto de 2007.
EPP - isento do **ISS** conforme inciso IV, § 4º do art. 21 da lei complementar 123/2006 (simples nacional)

ENVIO DO COMPROVANTE DE PAGAMENTO DA INSCRIÇÃO

Caso o pagamento for por **depósito sem identificação**, você deve escanear o comprovante e enviar para institutogov18@gmail.com

ATENÇÃO!

SERVIDOR PÚBLICO

PARA SUA SEGURANÇA LEIA ESTE AVISO :

- A RESERVA DE APARTAMENTO e as despesas, caso precisar, é de sua responsabilidade. Procure fazê-la com antecedência.
- Não vá para nossos cursos sem antes fazer sua INSCRIÇÃO e certificar-se da CONFIRMAÇÃO do evento. Quando você se inscreve via internet, nossa equipe de colaboradores entra em contato contigo na semana do evento via telefone ou por um dos emails abaixo.
- CONFIRMAÇÃO DO EVENTO: sua garantia é o comunicado enviado por um dos emails abaixo. Caso não receber, entre em contato para certificar do evento confirmado, ou, para facilitar, verifique o confirmado junto ao título do curso em nosso site.
- Não vá para nossos cursos sem antes ter a certeza do confirmado.
- Caso houver **MUDANÇA DE DATA** ou **CANCELAMENTO** do evento você recebe email na semana que aconteceria o evento. O Instituto Gov cancela eventos somente por um dos emails abaixo.
- Sua garantia por eventuais ressarcimentos será quando o cliente comprovar o prejuízo e ainda possuir e fornecer o email do evento do qual a empresa possa ter confirmado, e posteriormente cancelado. Assim sendo, não nos responsabilizamos por ressarcir traslado, passagens, hospedagens e alimentação daquele que porventura não atender a estes critérios. Portanto, antes de viajar certifique de que o evento está confirmado.
- O Instituto Gov reserva o direito de cancelar ou alterar datas e locais dos cursos quando não houver quorum mínimo de participantes. Nesse caso, fica garantido o ressarcimento da inscrição daquele que tenha efetuado

depósito ou pagamento antecipado.

- Emails autorizados a confirmar ou cancelar eventos do Instituto Gov:
institutogov18@gmail.com e gov municipal02@yahoo.com.br