

**CURSO 70 - PLANO DE AÇÕES ARTICULADAS - PAR**

Orientador(a): MARISOL GARCIA CAVALHEIRO

Data e Local: 30/09/2022 - SÃO PAULO/SP - HOTEL DAN INN - (11) 3311-7311
AVENIDA CÁSPER LÍBERO, 115 - BAIRRO CENTRO

Data e Local: 08/12/2022 - RIBEIRÃO PRETO/SP - INTERCITY RIBEIRÃO PRETO - (16) 3514-4100
AVENIDA PRESIDENTE KENNEDY, 1657 - BAIRRO RIBEIRÂNIA

PÚBLICO ALVO: Agentes públicos, técnicos, parceiros, técnicos, membros dos conselhos Municipais de Educação e do FUNDEB e profissionais da educação envolvidos com a execução, o acompanhamento e a avaliação de ações e programas financiados com recursos do orçamento do MEC/FNDE.

OBJETIVO GERAL: Como realizar o processo de elaboração do PAR 2021/2024.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- a) Pressuposto do módulo PAR;
- b) Alinhamento do PAR com os planos estaduais e municipais ao PNE, assim como ao Plano Plurianual (PPA).
- II. Elaboração do PAR - Passo a passo
 - a) Dados da unidade:
 - b) Prefeitura
 - c) Prefeito
 - d) Secretaria Municipal de Educação
 - e) Dirigente Municipal de Educação
 - III. Equipe técnica
 - a) Equipe Local
 - b) Equipe Nutricionistas
 - IV. Conselhos
 - a) Conselho de Acompanhamento e Controle Social
 - b) Conselho Municipal de Educação
 - c) Conselho de Alimentação Escolar
 - V. O PAR e o PME: metas comuns ao Plano Nacional de Educação
 - a) Definição de metas.
 - VI. Questões estratégicas
 - a) Organização do Sistema de Ensino;
 - b) Criação e funcionamento do Conselho de Educação;
 - c) Fórum Permanente de Educação;
 - d) Conselho de Acompanhamento e Controle Social (CACS-Fundeb);
 - e) Conselhos Escolares;
 - f) Critérios para escolha do diretor escolar;
 - g) Plano de carreira para os profissionais da educação;
 - h) Formas de contratação dos profissionais na rede de ensino;
 - i) Educação de Jovens e Adultos (EJA);
 - j) Educação especial;
 - k) Formação inicial de professores da educação básica;
 - l) Formação continuada de professores da educação básica;
 - m) Assistência técnica da secretaria de educação do estado.
 - n) Execução e Acompanhamento
 - o) Acompanhamento e execução dos itens financiáveis: Documentos do PAR, documentos de Obra do PAR, documentos de Obra do PAC;
 - p) Inserção dos contratos SIOPE;

- q) Inserção das notas fiscais;
- r) Inserção das fotos e dados dos materiais adquiridos;
- s) Finalização do acompanhamento.

CAPACITAÇÕES PRESENCIAIS LOCAL DO EVENTO: Sujeito a alteração do hotel

CARGA HORÁRIA: Online 08:30 às 16:30 | Presencial 8h30 às 16h30.

ORIENTADOR(A): MARISOL GARCIA CAVALHEIRO.

Graduada em Pedagogia com especialização em Psicopedagogia Institucional. Ocupa cargo de provimento efetivo de Assistente Técnico Educacional no Departamento de Educação da Prefeitura da Estância Turística de São Roque. Com trinta e três anos na área educacional, sendo quinze anos exclusivamente dedicados a docência de educação infantil, fundamental, médio (antigo magistério), posteriormente foi diretor de escola e professor no Ensino Superior (2012-2019) Possui experiência nas áreas de Formação Inicial e Continuada, Gestão Educacional e Políticas e Avaliações Educacionais; responsável pela elaboração, acompanhamento e monitoramento do Plano de Ações Articuladas (PAR), Plano de Desenvolvimento da Escola (PDDE Interativo); Pacto Nacional pela Alfabetização na Idade Certa (PNAIC); Plano Municipal de Educação (PME).

DADOS PARA EMPENHO E PAGAMENTO:

Proponente: Instituto Gov Ltda - EPP

CNPJ: 18.595.011/0001-27

Endereço: Rua Antônio Cândido Pereira, 117 - Jardim Faculdade

Cidade: Sorocaba/SP - CEP 18030-205

DADOS BANCÁRIOS:

Caixa Econômica Federal 104 - Agencia: 2757 - C/C: 003-00002070-9 - Pix: institutogov18@gmail.com.

Banco do Brasil 001 - Agencia: 3310-3 - C/C: 37422-9 - Pix 18.595.011/0001-27.

INVESTIMENTO:

Dia 30/09/2022 - Presencial - SÃO PAULO/SP - R\$ 1.470,00 (para pagamento à vista).

Dia 08/12/2022 - Presencial - RIBEIRÃO PRETO/SP - R\$ 1.470,00 (para pagamento à vista).

Pode ser pago por depósito, TED, DOC.

Presencial com direito a coffee break, almoço, certificação e material de apoio.

Online com direito a certificação e material de apoio.

FICHA DE INSCRIÇÃO:

Acesse o curso em: www.institutogov.com.br

Pelo telefone: (15) 3234-7444 whatsapp

Informações necessárias do servidor:

Nome Completo - CPF - Função que exerce no Órgão.

Informações necessárias do Órgão:

CNPJ - Endereço - Telefone - FAX - CEP - E-mail.

NOTA FISCAL ELETRÔNICA: será emitida a todos os participantes no dia do curso. Caso desejar a sua antecipada, no empenho, na liquidação, antes ou na data do depósito, você deve solicitar no fone (15) 3234-7444. Nota fiscal eletrônica não retroage data de emissão.

EMPRESA OPTANTE PELO SIMPLES NACIONAL NÃO REALIZAR RETENÇÃO TRIBUTÁRIA

EPP - Isento de **INSS** conforme art. 191 da IN/RFB 971 de 13 de novembro de 2009.

EPP - Isento de **IRRF** conforme art. 1º da IN/RFB 765 de 02 de agosto de 2007.

EPP - isento do **ISS** conforme inciso IV, § 4º do art. 21 da lei complementar 123/2006 (simples nacional)

ENVIO DO COMPROVANTE DE PAGAMENTO DA INSCRIÇÃO

Caso o pagamento for por **depósito sem identificação**, você deve escanear o comprovante e enviar para institutogov18@gmail.com

CURSO ONLINE - PARA LIBERAÇÃO DA CHAVE DA LIVE A PESSOA INSCRITA DEVE ENVIAR:

Pagto por Órgão Público: comprovante do pagamento, se pago; ou empenho ou ordem de serviço a pagar, assinados;

Para particulares e empresas privadas: obrigatório o comprovante do pagamento

ATENÇÃO!

SERVIDOR PÚBLICO

PARA SUA SEGURANÇA LEIA ESTE AVISO :

- A RESERVA DE APARTAMENTO e as despesas, caso precisar, é de sua responsabilidade. Procure fazê-la com antecedência.
- Não vá para nossos cursos sem antes fazer sua INSCRIÇÃO e certificar-se da CONFIRMAÇÃO do evento. Quando você se inscreve via internet, nossa equipe de colaboradores entra em contato contigo na semana do evento via telefone ou por um dos emails abaixo.
- CONFIRMAÇÃO DO EVENTO: sua garantia é o comunicado enviado por um dos emails abaixo. Caso não receber, entre em contato para certificar do evento confirmado, ou, para facilitar, verifique o confirmado junto ao título do curso em nosso site.
- Não vá para nossos cursos sem antes ter a certeza do confirmado.
- Caso houver **MUDANÇA DE DATA** ou **CANCELAMENTO** do evento você recebe email na semana que aconteceria o evento. O Instituto Gov cancela eventos somente por um dos emails abaixo.
- Sua garantia por eventuais ressarcimentos será quando o cliente comprovar o prejuízo e ainda possuir e fornecer o email do evento do qual a empresa possa ter confirmado, e posteriormente cancelado. Assim sendo, não nos responsabilizamos por ressarcir traslado, passagens, hospedagens e alimentação daquele que porventura não atender a estes critérios. Portanto, antes de viajar certifique de que o evento está confirmado.
- O Instituto Gov reserva o direito de cancelar ou alterar datas e locais dos cursos quando não houver quorum mínimo de participantes. Nesse caso, fica garantido o ressarcimento da inscrição daquele que tenha efetuado depósito ou pagamento antecipado.
- Emails autorizados a confirmar ou cancelar eventos do Instituto Gov:
institutogov18@gmail.com e institutogov2@gmail.com