

**CURSO 102 - CHAMAMENTO PÚBLICO E A ATUAÇÃO DA COMISSÃO DE SELEÇÃO LEI 13019/2014**

Orientador(a): MAGALI MARCONDES DOS SANTOS

Data e Local: 23/08/2024 - SÃO PAULO/SP - HOTEL DAN INN - (11) 3311-7311  
AVENIDA CÁSPER LÍBERO, 115 - BAIRRO CENTRO

Data e Local: 27/09/2024 - SÃO PAULO/SP - HOTEL DAN INN - (11) 3311-7311  
AVENIDA CÁSPER LÍBERO, 115 - BAIRRO CENTRO

Data e Local: 31/10/2024 - SÃO PAULO/SP - HOTEL DAN INN - (11) 3311-7311  
AVENIDA CÁSPER LÍBERO, 115 - BAIRRO CENTRO

Data e Local: 13/11/2024 - SOROCABA/SP - ONLINE - AO VIVO - (15) 3234-7444  
PLATAFORMA ONLINE, 0 - BAIRRO EM NUVEM

Data e Local: 04/12/2024 - SOROCABA/SP - ONLINE - AO VIVO - (15) 3234-7444  
PLATAFORMA ONLINE, 0 - BAIRRO EM NUVEM

Este curso poderá ser reagendado, com aviso prévio aos inscritos, para antes ou depois, exclusivamente em casos de doença, falta de quórum mínimo.

**PÚBLICO ALVO:** membros da comissão de seleção, pregoeiros e membros de licitações, gestores e secretários municipais.

**OBJETIVOS:** orientar sobre as atribuições das comissões, suas responsabilidades, e criar mecanismos para desenvolver os trabalhos de forma segura e na forma da lei, produzindo os instrumentais necessários desde o chamamento à celebração das parcerias.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:**

A. Planejamento do Chamamento Público

I. Aspectos legais lei e do decreto federal sobre afazeres nas fases de chamamento até a celebração;

II. Formação, designação e paridade da Comissão

III. Atribuições da Comissão

IV. Mandato da Comissão

V. Formação do Processo Administrativo

VI. Coleta de dados preliminares para o chamamento

VII. Envolvimento das Unidades Gestoras

VIII. Elementos a serem fornecidos pela Unidade Gestora

IX. Elaboração do edital e anexos;

X. Regras e peculiaridades do edital;

B. Transparência e processo do chamamento público

I. Divulgação do edital

II. Edital impugnado, procedimentos

III. Critérios de pontuação, metodologia;

IV. Ata da seção de seleção

VI. Estrutura básica dos planos de trabalho;

V. Comparativo dos objetivos e as metas propostas;

VI. Análise dos planos de trabalho ou propostas;

VII. Apoio dos conselhos municipais;

VIII. Distinção entre metas, etapas e atividades;

IX. Referência de preços;

X. Classificações: preliminares e definitivas

XI. Análises recursais e prazos

XII. Verificação de capacidade técnica e operacional;

XIII. Homologação e adjudicação;

- C. Celebração da parceria
- I. Ajustes no plano de trabalho;
- II. Solicitações de documentos: jurídico, fiscal e técnico;
- III. Elaboração dos Termos de Fomento e Colaboração;
- IV. Dados da transparência da celebração web.

**CAPACITAÇÕES PRESENCIAIS LOCAL DO EVENTO:** Sujeito a alteração do hotel

**CARGA HORÁRIA:** Online 08:30 às 16:30 | Presencial 8h30 às 17h00.

**ORIENTADOR(A):** MAGALI MARCONDES DOS SANTOS.

Assistente Social e MBA em Gestão Pública e Gerenciamento de Cidades, com 32 anos de experiência na área de Serviço Social, atuando em: serviço público estadual, municipal, hospitais (geral e psiquiátrico), grupo de apoio à criança e adolescente, Conselho Tutelar e empresa. Atuação em supervisão nos municípios da região sudoeste do estado de SP e do Vale do Paraíba, na execução dos recursos públicos repassados via Fundo a Fundo, Emendas Parlamentares e pelos Fundos de Conselhos. Especialista em análise de prestação de contas enquanto órgão de controle interno e externo dos três entes federativos, de acordo com as Instruções do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, Manuais Municipais e do Governo de SP. Fui Chefe de Gabinete da Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania da Prefeitura de Carapicuíba/SP, oportunidade em que implementei e organizei o setor de prestação de contas do SUAS dentro do Órgão Gestor e com as parcerias firmadas através de Chamamento Público com Organizações Sociais do Terceiro Setor, amparada pela Lei no 13019/2014 alterada pela Lei no 13204/2015 do Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil. Coordenação e realização de consultorias e assessorias para municípios e OSC's, na área de planejamento, orçamento, e prestação de contas no acompanhamento do cofinanciamento do SUAS - Sistema Único de Assistência Social.

**DADOS PARA EMPENHO:**

Proponente: Instituto Gov Ltda - EPP  
CNPJ: 18.595.011/0001-27  
Endereço: Rua Antônio Cândido Pereira, 117 - Jardim Faculdade  
Cidade: Sorocaba/SP - CEP 18030-205

**INVESTIMENTO:**

- Dia 23/08/2024 - Presencial - SÃO PAULO/SP - R\$ 1.670,00 (para pagamento à vista).
- Dia 27/09/2024 - Presencial - SÃO PAULO/SP - R\$ 1.670,00 (para pagamento à vista).
- Dia 31/10/2024 - Presencial - SÃO PAULO/SP - R\$ 1.670,00 (para pagamento à vista).
- Dia 13/11/2024 - Presencial - SOROCABA/SP - R\$ 1.670,00 (para pagamento à vista).
- Dia 04/12/2024 - Online - SOROCABA/SP - R\$ 950,00 (para pagamento à vista).

Pode ser pago por depósito, TED, DOC.

Presencial com direito a coffee break, almoço, certificação e material de apoio.

Online com direito a certificação e material de apoio.

**FICHA DE INSCRIÇÃO:**

Acesse o curso em: [www.institutogov.com.br](http://www.institutogov.com.br)  
Pelo telefone: (15) 3234-7444 whatsapp  
Informações necessárias do servidor:  
Nome Completo - CPF - Função que exerce no Órgão.  
Informações necessárias do Órgão:  
CNPJ - Endereço - Telefone - FAX - CEP - E-mail.

**NOTA FISCAL ELETRÔNICA:** será emitida a todos os participantes no dia do curso. Caso desejar a sua antecipada, no empenho, na liquidação, antes ou na data do depósito, você deve solicitar no fone (15) 3234-7444. Nota fiscal eletrônica não retroage data de emissão.

**EMPRESA OPTANTE PELO SIMPLES NACIONAL NÃO REALIZAR RETENÇÃO TRIBUTÁRIA**

EPP - Isento de **INSS** conforme art. 191 da IN/RFB 971 de 13 de novembro de 2009.

EPP - Isento de **IRRF** conforme art. 1º da IN/RFB 765 de 02 de agosto de 2007.

EPP - isento do **ISS** conforme inciso IV, § 4º do art. 21 da lei complementar 123/2006 (simples nacional)

## **ENVIO DO COMPROVANTE DE PAGAMENTO DA INSCRIÇÃO**

Caso o pagamento for por **depósito sem identificação**, você deve escanear o comprovante e enviar para **institutogov18@gmail.com**

## **CURSO ONLINE - PARA LIBERAÇÃO DA CHAVE DA LIVE A PESSOA INSCRITA DEVE ENVIAR:**

**Pagto por Órgão Público:** comprovante do pagamento, se pago; ou empenho ou ordem de serviço a pagar, assinados;

**Para particulares e empresas privadas:** obrigatório o comprovante do pagamento.

## **ATENÇÃO!**

### **SERVIDOR PÚBLICO**

#### **PARA SUA SEGURANÇA LEIA ESTE AVISO :**

- A RESERVA DE APARTAMENTO e as despesas, caso precisar, é de sua responsabilidade. Procure fazê-la com antecedência.
- Não vá para nossos cursos sem antes fazer sua INSCRIÇÃO e certificar-se da CONFIRMAÇÃO do evento. Quando você se inscreve via internet, nossa equipe de colaboradores entra em contato contigo na semana do evento via telefone ou por um dos emails abaixo.
- CONFIRMAÇÃO DO EVENTO: sua garantia é o comunicado enviado por um dos emails abaixo. Caso não receber, entre em contato para certificar do evento confirmado, ou, para facilitar, verifique o confirmado junto ao título do curso em nosso site.
- Não vá para nossos cursos sem antes ter a certeza do confirmado.
- Caso houver **MUDANÇA DE DATA** ou **CANCELAMENTO** do evento você recebe email na semana que aconteceria o evento. O Instituto Gov cancela eventos somente por um dos emails abaixo.
- Sua garantia por eventuais ressarcimentos será quando o cliente comprovar o prejuízo e ainda possuir e fornecer o email do evento do qual a empresa possa ter confirmado, e posteriormente cancelado. Assim sendo, não nos responsabilizamos por ressarcir traslado, passagens, hospedagens e alimentação daquele que porventura não atender a estes critérios. Portanto, antes de viajar certifique de que o evento está confirmado.
- O Instituto Gov reserva o direito de cancelar ou alterar datas e locais dos cursos quando não houver quorum mínimo de participantes. Nesse caso, fica garantido o ressarcimento da inscrição daquele que tenha efetuado depósito ou pagamento antecipado.
- Emails autorizados a confirmar ou cancelar eventos do Instituto Gov:  
**institutogov18@gmail.com** e **institutogov2@gmail.com**