INSTITUTO GOV



CURSO 224 – GESTÃO FINANCEIRA INTELIGENTE NO SETOR PÚBLICO – LIDERANÇA, TECNOLOGIA, SEGURANÇA E EFICIÊNCIA OPERACIONAL

Orientador(a): ÉDERSON WILIAMS DA PAZ

Data e Local: 18/11/2026 - SOROCABA/SP - ONLINE - AO VIVO - (15) 3234-7444 - (**AGUARDANDO**)
RUA ANTÔNIO CÂNDIDO PEREIRA, 0 - BAIRRO JARDIM FACULDADE

Data e Local: 11/12/2026 - SÃO PAULO/SP - HOTEL DAN INN - (11) 3311-7311 - (**AGUARDANDO**)
AVENIDA CÁSPER LÍBERO, 115 - BAIRRO CENTRO

Este curso poderá ser reagendado, com aviso prévio aos inscritos, para antes ou depois, exclusivamente em casos de doença ou falta de quórum mínimo.

PÚBLICO-ALVO: Secretários Municipais de Finanças e Orçamento, Contadores Públicos, Controladores Internos, Tesoureiros e servidores do setor financeiro, Servidores da contabilidade e execução orçamentária, Gestores públicos municipais, Assessores técnicos e administrativos, Servidores envolvidos na arrecadação e controle financeiro e Profissionais que atuam ou desejam atuar na gestão financeira pública.

OBJETIVO: Capacitar os participantes para atuar de forma estratégica, segura, inovadora e orientada a resultados na gestão financeira, integrando competências comportamentais, ferramentas tecnológicas, controles internos e práticas de transformação digital.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

I. O profissional da nova tesouraria: competências e visão estratégica

a) O perfil dos novos operadores: de executor a analista de dados.
b) A evolução das atividades operacionais para funções analíticas, consultivas e estratégicas.
c) Lifelong Learning e Upskilling: habilidades como fatores de eficiência e redução de riscos.
d) Inteligência emocional, comunicação assertiva e pensamento crítico na rotina financeira.
e) Liderança e gestão de conflitos em ambientes sob pressão financeira.

II. Compliance, governança e proteção dos envolvidos

a) Compliance e blindagem dos envolvidos: responsabilidades, controles e evidências.
b) Governança financeira, segregação de funções e fortalecimento dos controles internos.
c) Rastreabilidade das operações, documentação e transparência dos procedimentos.
d) Identificação de vulnerabilidades, prevenção de falhas e mitigação de riscos.
e) Condutas preventivas e tomada de decisão responsável nos processos financeiros.

III. Inteligência Artificial e automação na tesouraria

a) Inteligência Artificial aplicada: automação amiga e combate ao retrabalho.
b) Identificação de tarefas repetitivas e oportunidades de otimização.
c) Aplicações práticas de IA na análise de informações, organização documental e elaboração de relatórios.
d) Automação de rotinas e melhoria dos fluxos de trabalho.
e) Uso responsável da IA, validação humana, confidencialidade e proteção de dados.

IV. Segurança cibernética e inovação nos processos financeiros

a) Segurança cibernética na tesouraria: prevenção a fraudes e ataques bancários.
b) Engenharia social, phishing, falsificação de solicitações e alteração indevida de dados

bancários.
c) Boas práticas de autenticação, controle de acessos e validação de pagamentos.
d) Dashboards de indicadores: saúde financeira em gráficos.
e) Indicadores de disponibilidade financeira, compromissos, pagamentos, prazos e pendências.
f) O fim do papel: implementação do processo 100% digital no fluxo de pagamentos.
g) Digitalização, tramitação eletrônica, assinaturas, armazenamento e rastreabilidade documental.

V. Encerramento do exercício e plano de implementação

a) Final de exercício: antecipação de providências e cuidados essenciais.
b) Planejamento de pagamentos, conciliações, pendências e documentação.
c) Organização de responsabilidades, prazos e controles para o fechamento financeiro.
d) Identificação de oportunidades de melhoria imediata na tesouraria.
e) Sessão de compromisso: “O que vou implementar na minha tesouraria?”
f) Elaboração de plano de ação individual com prioridades, responsáveis, prazos e resultados esperados.

ORIENTADOR(A): ÉDERSON WILIAMS DA PAZ.

Contador habilitado no CRC-SP, Assessor e Consultor Público, Professor e Palestrante. Especialista em Finanças, Contabilidade e Controladoria pela Universidade do Oeste Paulista – UNOESTE; Especialista em Gestão Pública pela Faculdade Unypública; Bacharel em Ciências Contábeis pela Faculdade de Ciências Contábeis e Administração de Tupã – FACCAT; experiência em Contabilidade Pública, Orçamento Público, Execução Orçamentária e elaboração de PPA, LDO e LOA, preenchimento de sistema como: SIOPS, SIOPE, SICONFI, CDP, SIGPC, Matriz de Saldos Contábeis; Elaboração e apresentação de Audiências Públicas; Foi Contador Público no município de Iepê – SP; Atuou como Diretor da Divisão de Contabilidade no município de Rancharia – SP, e como Diretor do Departamento de Contabilidade no município de Martinópolis – SP, Coautor do livro “Compilados de SST no eSocial – 2024 – Para Órgãos Públicos”.
http://lattes.cnpq.br/8834182295900397

DADOS PARA EMPENHO:
Proponente: Siconvinho Sistemas e Serviços Ltda
CNPJ: 15.191.817/0001-61
Endereço: Rua Antônio Cândido Pereira, 117 - Jardim Faculdade
Cidade: Sorocaba/SP - CEP 18030-205

INVESTIMENTO:
Para orçamentos consulte-nos através do Telefone: (15) 3234-7444 | WhatsApp: (15) 99675-4314
ou
E-mail: institutogov18@gmail.com

CARGA HORÁRIA:
18/11/2026 - 6 horas/aulas - Inicio: 8h30 - Termino: 16h30 (Incluso: material de apoio digital, certificado digital e pós curso)
11/12/2026 - 8 horas/aulas - Inicio: 8h30 - Termino: 17h00 (Incluso: almoço, coffee break, material de apoio digital, certificado e pós curso)

PARA CURSOS ONLINE:
LEIA COM ATENÇÃO!!
- Curso Live (ao vivo);

- Podem interagir durante a live, perguntar via microfone ou chat;
- Carga horária de 6 horas/aulas e pós curso de 1 ano, diretamente com o palestrante;
- Durante a live ficaremos à disposição, via chat, whatsapp ou telefone para auxiliá-los em; problemas técnicos na plataforma zoom;
- Não disponibilizamos gravação do curso.

***Verificar com o setor de informática da prefeitura de informática da prefeitura, se não há restrição para baixar a ferramenta Zoom na máquina da prefeitura. Observando que também podem acessar o app pelo celular.**

FICHA DE INSCRIÇÃO:
Acesse o curso em: www.institutogov.com.br
Pelo telefone: (15) 3234-7444 whatsapp
Informações necessárias do servidor:
Nome Completo - CPF - Função que exerce no Órgão.
Informações necessárias do Órgão:
CNPJ – Endereço – Telefone – FAX - CEP - E-mail.

NOTA FISCAL ELETRÔNICA: será emitida a todos os participantes no dia do curso. Caso desejar a sua antecipada, no empenho, na liquidação, antes ou na data do deposito, você deve solicitar no fone (15) 3234-7444. Nota fiscal eletrônica não retroage data de emissão.

EMPRESA OPTANTE PELO SIMPLES NACIONAL NÃO REALIZAR RETENÇÃO TRIBUTÁRIA
EPP - Isento de **INSS** conforme art. 191 da IN/RFB 971 de 13 de novembro de 2009.
EPP - Isento de **IRRF** conforme art. 1° da IN/RFB 765 de 02 de agosto de 2007.
EPP - isento do **ISS** conforme inciso IV, § 4º do art. 21 da lei complementar 123/2006 (simples nacional)

PARA LIBRERAÇÃO DA CHAVE DA LIVE A PESSOA INSCRITA DEVE ENVIAR:
Pagto por Órgão Público: comprovante do pagamento, se pago; ou empenho ou ordem de serviço a pagar, assinados;
Para particulares e empresas privadas: obrigatório o comprovante do pagamento

ATENÇÃO!
SERVIDOR PÚBLICO
PARA SUA SEGURANÇA LEIA ESTE AVISO :

- Não há como participar do curso sem antes fazer sua **INSCRIÇÃO**, enviar comprovante de pagamento, ou empenho, ou ordem de serviço. E também certificar-se da **CONFIRMAÇÃO** do evento, por email ou em nosso site. Quando você se inscreve via internet, nossa equipe de colaboradores entra em contato contigo na semana do evento via telefone ou por um dos emails abaixo.
- **CONFIRMAÇÃO DO EVENTO:** sua garantia é o comunicado enviado por um dos emails abaixo. Caso não receber, entre em contato para certificar do evento confirmado, ou, para facilitar, verifique o confirmado junto ao título do curso em nosso site.
- Caso houver **MUDANÇA DE DATA** ou **CANCELAMENTO** do evento você recebe email **até 48 horas** antes da live. O Instituto Gov cancela ou reagenda lives somente por um dos emails abaixo.
- Os valores pagos para cursos elaborados neste formato não serão devolvidos, se a desistência da pessoa ocorrer depois que a chave de acesso a live for disparada ao email do cursista. Neste caso, o mesmo poderá indicar substituto para participação.
- O Instituto Gov reserva o direito de cancelar ou alterar datas dos cursos quando não houver quorum mínimo de participantes.

- Emails autorizados a confirmar ou cancelar eventos do Instituto Gov: **institutogov18@gmail.com e institutogov2@gmail.com**